

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ И РЕГИОНАЛЬНОМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ ЕВРАЗИЙСКОЙ АССОЦИАЦИИ СНИЖЕНИЯ ВРЕДА (ЕАСВ)

Положение об Общем собрании и региональном собрании членов Ассоциации, действующей под названием «Евразийская ассоциация снижения вреда» («Ассоциация»), имеющей зарегистрированный офис в Вильнюсе, Литва, на основании Устава Ассоциации, принятом на заседании Руководящего комитета от 06.04.2017, и обновленной версии Устава, утвержденной Общим собранием и зарегистрированной с изменениями 09.02.2018.

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общее собрание Ассоциации и региональное собрание проводятся в соответствии с действующим законодательством, положениями устава Ассоциации и настоящим Положением.
2. В настоящем Положении определены принципы работы Общего собрания Ассоциации и регионального собрания, включая организацию их проведения и принятие решений.
3. Настоящее Положение может быть принято Общим собранием членов Ассоциации.
4. Организация и подготовка Общего собрания и регионального собрания в соответствии с соответствующими законами и уставом Ассоциации являются обязанностью Секретаря.
5. Ассоциация имеет два типа собраний членов: Общее собрание и региональное собрание. Оба собрания могут проводиться как при личном участии членов Ассоциации, так и онлайн с использованием доступных коммуникационных платформ.
6. Общее собрание - это собрание, на котором собираются члены из всех регионов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации:
 - 6.1. Утверждает изменения в Устав Ассоциации;
 - 6.2. Утверждает стратегию развития Ассоциации;
 - 6.3. Выбирает членов Руководящего комитета и утверждает членов Консультативного совета;
 - 6.4. Принимает решения о реструктуризации или прекращении деятельности (реорганизации или ликвидации) Ассоциации; и
 - 6.5. Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания Ассоциации законами и уставом Ассоциации, если по закону такая деятельность не относится к компетенции других органов Ассоциации и не является функцией органов операционного управления.
7. Региональное собрание представляет собой собрание членов конкретного региона.
 - 7.1. Территория деятельности Ассоциации делится на следующие регионы: 1) страны Балтии; 2) Беларусь, Украина и Молдова; 3) Кавказ; 4) Центральная Азия; 5) Центральная Европа; 6) Россия; 7) Юго-Восточная Европа.
 - 7.2. Региональное собрание членов:
 - 7.2.1. избирает и отзывает члена Руководящего комитета из своего региона; а также
 - 7.2.2. дает рекомендации в отношении деятельности Ассоциации в данном конкретном регионе.

§ 1 ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. Исполнительный директор Ассоциации созывает Общее собрание членов не реже одного раза в год.

1.1. Исполнительный директор Ассоциации уведомляет каждого участника об Общем собрании не позднее, чем за 7 дней до даты проведения собрания на веб-сайте Ассоциации и/или письменно на адреса электронной почты, предоставленные членами.

1.2. В уведомлении о созыве Общего собрания должна быть указана следующая информация:

a) название Ассоциации и адрес регистрации;

b) дата и место проведения Общего собрания;

c) повестка дня собрания.

2. Общее внеочередное собрание членов может быть инициировано руководящей группой, состоящей из не менее одной пятой членов Ассоциации, или Руководящим комитетом.

2.1. Организаторы Общего внеочередного собрания должны предоставить Руководящему комитету и/или Исполнительному директору заявку, в которой они описывают:

2.1.1. причины и цели собрания;

2.1.2. проект повестки дня;

2.1.3. предложения о дате и форме собрания (очно или в режиме онлайн).

2.2. Исполнительный директор должен проинформировать членов Ассоциации о внеочередном Общем собрании в течение 10 дней с момента получения запроса и должен созвать его не позднее, чем через два месяца после получения запроса.

УЧАСТИЕ В ОБЩЕМ СОБРАНИИ И ПРАВИЛА ЭЛЕКТРОННЫХ КОММУНИКАЦИЙ С АССОЦИАЦИЕЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. Общие собрания могут проводиться как при личном участии членов Ассоциации, так и онлайн с использованием доступных коммуникационных платформ.

2. Все члены Ассоциации имеют право голоса на Общем собрании членов.

3. Член Ассоциации - юридическое лицо - может быть представлен на Общем собрании членов или на региональном собрании членов только сотрудником, участником или членом органа управления этого юридического лица на основании письменного обращения от соответствующего юридического лица. Письмо о допущении к участию в Общем собрании Ассоциации и осуществлении права голоса предоставляется в письменной форме. Письмо составляется на русском или английском языке и может быть отправлено в Ассоциацию до проведения Общего собрания в электронном виде в формате PDF с подписью руководителя соответствующего юридического лица на адрес электронной почты members@harmreductioneurasia.org.

4. Список членов, имеющих право на участие в Общем собрании, должен быть доступен для проверки в зарегистрированном офисе Ассоциации и в случае очного собрания на месте проведения и во время собрания.

5. Секретариат Ассоциации обеспечивает контакт с Ассоциацией исключительно через адрес электронной почты: members@harmreductioneurasia.org. Члены Ассоциации, использующие данный способ связи, могут направлять, в частности, запросы о включении вопроса в повестку дня Общего собрания, комментарии к проектам резолюций Общего собрания, вопросы, связанные с повесткой дня Общего собрания.

6. Члены органов управления и других коллегиальных органов Ассоциации, в случае если они не являются членами Ассоциации, а также ассоциированные члены могут участвовать в Общем собрании членов без права голоса.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ

1. Исполнительный директор назначает Секретаря Общего собрания.
2. Секретарь эффективно проводит собрания, уважая права и интересы всех членов.
3. Секретарь, в частности:
 - 3.1. обеспечивает надлежащий и плавный ход собрания;
 - 3.2. ставит отдельные вопросы на голосование, обеспечивает соблюдение правил голосования и объявляет результаты голосования;
 - 3.3. вместе с Председателем решает процедурные вопросы, в том числе касающиеся толкования настоящего Положения;
 - 3.4. ведет протокол Общего собрания. Протокол должен подтвердить правильность процедуры, применяемой для созыва собрания и его способности принимать решения, указывать все принятые решения, принятые резолюции, количество голосов, поданных за каждую резолюцию, и возражения;
 - 3.5. вместе с Председателем собрания составляет и подписывает протокол Общего собрания в течение пяти рабочих дней с момента окончания Общего собрания.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

1. В случае очного собрания Председатель собрания назначается членами Ассоциации, участвующими в Общем собрании.
2. В случае онлайн собрания Председатель назначается Руководящим комитетом на весь период процесса онлайн-голосования.
3. Председатель эффективно проводит собрание, уважая права и интересы всех членов.
4. Председатель, в частности:
 - 4.1. обеспечивает надлежащий и плавный ход очного собрания;
 - 4.2. предоставляет слово участникам очного Общего собрания и определяет порядок выступлений;
 - 4.3. дает инструкции и имеет право удалять из помещения собрания лиц, нарушающих процедуры собрания;
 - 4.4. вместе с Секретарем решает процедурные вопросы, в том числе касающиеся толкования настоящего Положения;
 - 4.5. вместе с Секретарем собрания составляет и подписывает протокол Общего собрания в течение пяти рабочих дней с момента окончания Общего собрания.
5. Председатель назначает перерывы с учетом требования о том, чтобы собрание могло быть завершено в тот же день, когда оно было начато.
6. Председатель может выдвинуть для обсуждения вопросы, касающиеся, например:
 - 6.1. необходимости изменения порядка, в котором рассматриваются вопросы повестки дня;
 - 6.2. методов, которые необходимо применять для осуществления дополнительной записи собрания;
 - 6.3. принятия резолюции собрания.
7. Без согласия Общего собрания Председатель не может снять с повестки дня никаких вопросов.

НАЗНАЧЕНИЕ КОМИТЕТА ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ

1. Общее очное собрание может назначить Комитет по подсчету голосов из трех человек из числа кандидатов, выдвинутых участниками собрания.

2. Комитет подсчета голосов:

2.1. обеспечивает соблюдение надлежащих процедур голосования;

2.2. осуществляет надзор за лицами, использующими оборудование для подсчета голосов;

2.3. определяет результаты голосования и представляет их Председателю для объявления;

2.4. совершает другие действия, связанные с голосованием.

3. В тех случаях, когда Комитет подсчета голосов обнаружил нарушения в голосовании, он сообщает об этом Председателю, вынося свои рекомендации относительно дальнейших шагов, которые необходимо предпринять.

4. Во время онлайн Общего собрания Секретарь отвечает за прозрачность процедур подсчета голосов.

ПРОЦЕДУРА ГОЛОСОВАНИЯ

1. Один член имеет право на один голос на Общем собрании членов Ассоциации.

2. Общее собрание членов может принимать решения, когда более одной трети членов Ассоциации участвуют в собрании очно или в режиме онлайн.

3. Все решения принимаются большинством голосов членов Ассоциации, принимающих участие в собрании.

4. Для принятия решения о внесении поправок в устав или о реорганизации и прекращении деятельности Ассоциации требуются голоса не менее двух третей членов Ассоциации, участвующих в собрании.

5. При отсутствии кворума на Общем собрании членов должно быть созвано повторное Общее собрание через 30 дней после онлайн собрания или через 1 час после очного собрания. Повторное Общее собрание членов имеет право принимать решения по вопросам, которые были включены в повестку дня собрания, которое не было проведено, независимо от того, сколько членов присутствует.

6. В случае онлайн собрания голосование проводится через онлайн платформу с возможностью идентификации участников. Онлайн голосование открывается на срок не менее 7 дней. Данные результатов онлайн голосования анализируются Секретарем и Председателем собрания и сохраняются для любых запросов со стороны Исполнительного директора.

7. В случае анонимного голосования Исполнительный директор выбирает соответствующую онлайн платформу, которая позволяет идентифицировать участников, но не показывать результаты их голосования.

УВЕДОМЛЕНИЯ И ОБЪЯВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Решения Общего собрания Ассоциации, протоколы и другая соответствующая информация направляется членам Ассоциации по электронной почте или по почте. Вся информация должна быть доступна членам в офисе Ассоциации по месту регистрации.

§ 2 ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ СОБРАНИИ

СОЗЫВ РЕГИОНАЛЬНОГО СОБРАНИЯ

1. Исполнительный директор созывает региональное собрание по мере необходимости и для проведения выборов в Руководящий комитет от данного региона.

1.1. Исполнительный директор Ассоциации уведомляет каждого участника о региональном собрании не позднее, чем за 7 дней до даты проведения собрания на веб-сайте Ассоциации и/или письменно на адреса электронной почты, предоставленные членами.

1.2. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

1.2.1. название Ассоциации, ее зарегистрированный адрес и регион;

1.2.2. дата и место проведения регионального собрания;

1.2.3. повестка дня регионального собрания.

2. Региональное внеочередное собрание членов может быть инициировано руководящей группой, состоящей из не менее одной пятой членов Ассоциации от данного региона. Внеочередные региональные собрания проводятся в соответствии с теми же правилами, что и Общие собрания.

3. Повестка дня регионального собрания формируется и может быть изменена в соответствии с уведомлением Руководящего комитета.

УЧАСТИЕ В РЕГИОНАЛЬНОМ СОБРАНИИ И ПРАВИЛА ЭЛЕКТРОННЫХ КОММУНИКАЦИЙ С АССОЦИАЦИЕЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОГО СОБРАНИЯ

Те же правила, что и для Общего собрания, относятся к региональному собранию.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ

Те же права и обязанности Секретаря, что и для Общего собрания, относятся к региональному собранию.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Те же права и обязанности Председателя, что и для Общего собрания, относятся к региональному собранию.

ПРОЦЕДУРЫ И ГОЛОСОВАНИЯ

1. Один член имеет право на один голос на региональном собрании членов Ассоциации.

2. Не менее чем за семь дней до регионального собрания члены региона должны получить копии всех документов, связанных с повесткой дня регионального собрания, с тем чтобы они могли ознакомиться с документами.

3. Региональное собрание может принять резолюцию, если в собрании примет участие не менее одной трети всех членов Ассоциации от данного региона. Если кворум достигнут в начале собрания, он считается применимым ко всему собранию.

4. Все решения принимаются большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в собрании.

5. Голосование на региональном собрании является открытым. По любым вопросам, для которых не менее одной пятой членов, участвующих в региональном собрании, запрашивают тайное голосование, необходимо использовать тайное голосование. Тайное голосование используется также для выборов членов Руководящего комитета.

6. При отсутствии кворума на региональном собрании членов должно быть созвано повторное региональное собрание через 30 дней после онлайн собрания или через 1 час после очного собрания. Повторное региональное собрание членов имеет право принимать решения по вопросам, которые были включены в повестку дня собрания, которое не было проведено, независимо от того, сколько членов присутствует.

7. Члены органов управления и других коллегиальных органов Ассоциации в случае, если они не являются членами Ассоциации от данного региона, а также ассоциированные члены могут участвовать в региональном собрании членов без права голоса.

8. Специальные процедуры голосования применяются к выборам членов Руководящего комитета.

УВЕДОМЛЕНИЯ И ОБЪЯВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Решения регионального собрания Ассоциации, протоколы и другая соответствующая информация направляется членам по электронной почте или по почте. Вся информация должна быть доступна членам в офисе по месту регистрации Ассоциации.

§ 3 ПОЛОЖЕНИЯ О ЧЛЕНАХ РУКОВОДЯЩЕГО КОМИТЕТА

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ВЫБОРЫ

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Члены Руководящего комитета избираются региональными собраниями (посредством онлайн голосования) на трехлетние сроки.

2. Руководящий комитет состоит из 13 представителей, 11 из которых представляют регионы деятельности Ассоциации, а два из них представляют сообщество людей, употребляющих наркотики.

3. Территория деятельности Ассоциации делится на следующие регионы:

3.1. Страны Балтии (1 представитель);

3.2. Беларусь, Украина и Молдова (2 представителя);

3.3. Кавказ (1 представитель);

3.4. Центральная Азия (2 представителя);

3.5. Центральная Европа (2 представителя);

3.6. Россия (1 представитель);

3.7. Юго-Восточная Европа (2 представителя).

4. Страна, представленная в конкретном регионе, может иметь только одного представителя в Руководящем комитете, который избирается на региональном собрании.

5. Представители сообщества людей, употребляющих наркотики, представляют собой весь географический регион Ассоциации и должны быть из разных стран.

6. Применяется ограничение сроков ротации членов Руководящего комитета - возможны не более 2 сроков.

7. В целях обеспечения преемственности деятельности Руководящего комитета его члены избираются путем ротации. Это означает, что за один раз могут быть переизбраны не более 7 членов Руководящего комитета.

СОЗЫВ РЕГИОНАЛЬНЫХ СОБРАНИЙ ДЛЯ ИЗБРАНИЯ ЧЛЕНОВ РУКОВОДЯЩЕГО КОМИТЕТА

1. Региональные собрания для избрания членов Руководящего комитета созываются Исполнительным директором Ассоциации.

2. Исполнительный директор Ассоциации должен публично информировать членов Ассоциации о проведении регионального собрания на сайте Ассоциации и письменно на адреса электронной почты, предоставленные членами, не позднее, чем за 7 дней до регионального собрания.

3. Уведомление о выборах Руководящего комитета должно включать:

3.1. список всех текущих членов Руководящего комитета;

3.2. список членов Руководящего комитета, подлежащих ротации, с указанием региона, в котором они представлены, или с указанием о представительстве сообщества людей, употребляющих наркотики;

3.3. требования к кандидатам.

4. График выборов включает:

4.1. последний срок для заявок кандидатов (номинаций);

4.2. дата начала голосования;

4.3. дата окончания голосования;

4.4. дата объявления результатов голосования.

ПРОЦЕДУРА НОМИНАЦИИ

1. Основные требования к кандидатам:

1.1. Готовность и способность действовать ответственно и активно в качестве члена Руководящего комитета;

1.2. Следовать принципам, перечисленным в Положении о Руководящем комитете;

1.3. В случае региональных представительных выборов - проживать в регионе, участвующем в текущих выборах;

1.4. В случае выборов представителей сообщества людей, употребляющих наркотики - жить в географическом регионе Ассоциации и быть человеком, который является бывшим или нынешним представителем сообщества людей, употребляющих наркотики, и может представлять интересы сообщества людей, употребляющих наркотики;

1.5. Владеть английским и/или русским языком.

2. Чтобы избежать потенциального конфликта интересов, кандидаты не могут быть представителями донорских организаций Ассоциации.

3. Заявки кандидатов заполняются онлайн на сайте Ассоциации в течение 2-4 недель после публичного объявления выборов. Кандидаты несут ответственность за своевременное представление своих заявок. Заявки должны быть на русском или английском языках.

4. Заявки кандидатов должны включать:

4.1. Полное имя и контактную информацию кандидата (адрес, телефон/факс, e-mail);

4.2. Формальное согласие кандидата на участие в выборах;

4.3. Текущее резюме кандидата;

4.4. Мотивационное письмо с описанием причин его/ее участия в выборах и видением его/ее роли и функции в Руководящем комитете;

4.5. Фотографию кандидата (не более 5 МБ).

5. Секретарь направляет уведомление кандидату в течение 2 рабочих дней, что заявка получена. Если заявка не заполнена, Секретарь немедленно запрашивает недостающую информацию у кандидата.

ПРОЦЕДУРА ГОЛОСОВАНИЯ

1. По истечении периода выдвижения кандидатур Секретарь публикует список кандидатов на сайте Ассоциации и объявляет о начале голосования. Объявление также должно быть отправлено по электронной почте членам Ассоциации.

2. Голосование проводится онлайн с использованием доступных коммуникационных платформ.

3. Процесс голосования в режиме онлайн должен проходить не менее 2 недель.

4. Голосующий несет ответственность за своевременную подачу своего голоса.

5. Право голоса:

5.1. Каждый член Ассоциации (индивидуальный и организационный) имеет только один голос на региональных представительных выборах и один голос на выборах представителей сообщества людей, употребляющих наркотики.

5.2. право голоса предоставляется сотрудникам, участниками или членами органа управления юридического лица (организации) на основании официального письма от соответствующего юридического лица. Письмо о допущении к участию в региональном собрании Ассоциации и осуществлении права голоса дается в письменной форме. Письмо-подтверждение должно быть составлено на русском или английском языке и может быть отправлено в Ассоциацию до регионального собрания в электронном виде в формате PDF с подписью соответствующего юридического лица на адрес электронной почты: members@harmreductioneurasia.org.

6. Голосование не считается действительным, если:

6.1. избиратель не из региона, в котором избирается член Руководящего комитета;

6.2. избиратель не является физическим и/или организационным членом Ассоциации;

6.3. проголосовал другой представитель организации, но письмо-подтверждение не было направлено Секретарю;

6.4. избиратель голосовал более одного раза (учитывается только один голос);

6.5. избиратель является ассоциированным членом Ассоциации.

7. В случае, когда на выборы выдвинут только один кандидат, который ранее не был избран членом Руководящего комитета, выборы проводятся в соответствии с процедурой регулярных выборов. Однако, если единственный кандидат претендует на второй срок членства в Руководящем комитете, он назначается без выборов.

8. Список избранных членов Руководящего комитета направляется всем членам Ассоциации и публикуется на сайте Ассоциации.

РАННИЕ ПЕРЕВЫБОРЫ

Раннее переизбрание происходит в двух ситуациях:

а) если избранный член Руководящего комитета не может выполнять свои обязанности, он/она должен сообщить Руководящему комитету и Секретарю, который, в свою очередь, может инициировать переизбрание;

б) если конкретный член Руководящего комитета не выполняет свои обязанности (не участвует в звонках или не выходит на связь по электронной почте в течение 3 месяцев или более), Руководящий комитет имеет право инициировать переизбрание члена Руководящего комитета в данном регионе. Решение о переизбрании члена Руководящего комитета может быть принято 2/3 голосов членов Руководящего комитета, за исключением члена, подлежащего переизбранию. Соответствующий член должен иметь возможность дать объяснения лично, по электронной почте или через своего представителя.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, КАСАЮЩИЕСЯ ВЫБОРОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СООБЩЕСТВА ЛЮДЕЙ, УПОТРЕБЛЯЮЩИХ НАРКОТИКИ

Для избрания представителей сообщества следует предпринять дополнительные шаги:

1. Представители сообщества людей, употребляющих наркотики, избираются на Общем собрании теми членами Ассоциации, которые идентифицируют себя как представители сообщества людей, употребляющих наркотики. Голосование и номинирование кандидатов будут организованы среди этого круга избирателей.
2. Номинирование кандидатов должно проводиться с использованием шагов, описанных выше.
3. Кандидатом предлагается предоставить письмо поддержки от инициативной группы людей, употребляющих наркотики, региональной или глобальной сети людей, употребляющих наркотики. Международная сеть людей, употребляющих наркотики (INPUD), Евразийская сеть людей, употребляющих наркотики (ЕСЛУН) и Европейская сеть людей, употребляющих наркотики (EuroNPUD), информированы о процессе избрания членов Руководящего комитета, представляющих сообщество людей, употребляющих наркотики. INPUD, ЕСЛУН и EuroNPUD могут давать рекомендации относительно кандидатов.
4. Голосование проводится с использованием процедуры, описанной выше, среди избирателей сообщества людей, употребляющих наркотики.